

**PROCEDURA PER IL RILASCIO DEI TESSERINI PER L'ESERCIZIO DELLA CACCIA
NELLA STAGIONE VENATORIA 2016-2017 - INDICAZIONI PER LA DISTRIBUZIONE**

Ogni cacciatore, personalmente o a mezzo di un proprio incaricato munito di delega (vedi *modulo allegato*), per ritirare il tesserino venatorio 2016/17 dovrà rivolgersi al soggetto preposto alla distribuzione, presentando la licenza di caccia o copia della stessa.

L'Ufficio Territoriale Regionale (di seguito UTR) fornirà al soggetto preposto alla distribuzione, unitamente ai tesserini venatori per la stagione 2016-2017, un tabulato riportante l'elenco dei cacciatori con i relativi dati (dati anagrafici – numero tesserino e numero e data licenza) e lo spazio per la firma e la data di ricevuta.

Il personale incaricato per il rilascio dei tesserini dovrà effettuare le seguenti operazioni:

1. Verificare l'identità del cacciatore o suo delegato;
2. Verificare la corrispondenza del numero di licenza di caccia presentata con quello indicato sul tabulato (ove non presente o errato si prega di annotare sul tabulato il numero corretto);
3. Chiedere al cacciatore o suo delegato di verificare la correttezza dei propri dati stampati sul tesserino;
4. Correggere sul tabulato eventuali errori dei dati (ad es. mancanza del secondo nome, indirizzo inesatto, errori di stampa ...) e, qualora possibile, anche sul tesserino venatorio, con apposizione di un timbro del soggetto preposto alla distribuzione.
5. Far firmare il tabulato per ricevuta dal cacciatore o suo delegato e indicare la data di consegna;
6. Consegnare il/i tesserino/i unitamente ad eventuali note integrative fornite direttamente dall'UTR.

ATTENZIONE

Non staccare alcun tagliando dal tesserino – la data di stampa del tesserino viene registrata direttamente dall'UTR, mentre come data di consegna fa fede quella indicata dall'incaricato comunale sul tabulato.

A distribuzione avvenuta, comunque non oltre il **30 settembre**, il soggetto preposto alla distribuzione dovrà restituire all'UTR il materiale seguente:

1. Il tabulato riportante i nominativi dei cacciatori, corredato delle eventuali correzioni e/o aggiunte di dati e firma del cacciatore o suo delegato che attesta il ritiro del tesserino;
2. I tesserini non ritirati dagli interessati, che potranno essere richiesti sino alla chiusura della caccia presso lo sportello caccia e pesca dell'UTR.

CASI PARTICOLARI

Il cacciatore che nell'anno precedente era residente in altra regione e non avesse comunicato il cambio di residenza o che avesse ritardato il pagamento all'ATC/CA potrà ritirare il proprio tesserino presso la Struttura Agricoltura Foreste Caccia e Pesca dell'UTR.

Nel caso in cui l'iscrizione ad un ATC o CA non sia indicata sul tesserino, il cacciatore si deve recare presso la propria sede UTR con il tesserino per la trascrizione dell'ATC o CA.

Il tesserino già consegnato ad un soggetto preposto alla distribuzione diverso dall'UTR, potrà essere ritirato solo presso tale sede.

Il tesserino compilato dovrà essere consegnato a fine stagione, e comunque non oltre il 31 marzo 2017, alla propria sede UTR.